



SOMOGYI-KÖNYVTÁR
SZEGED



SK SOMOGYI KÁROLY
VÁROSI ÉS MEGYEI KÖNYVTÁR
SZEGED



A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója

Készítette: Sikaláné Sánta Ildikó igazgató

Szeged, 2022.02.15.

1. **Összefoglaló**

A 2021-es évet is zárvatartással indítottuk a járványhelyzet miatt, sajnos csak májusban fogadhattuk személyesen az olvasókat.

Tendenciává vált, hogy a szolgáltatások egy része átterelődött a virtuális térbe, ami új módszerek alkalmazására ösztönzött bennünket. Feladataink között nagyobb súllyal szerepeltek az online megjelenéssel és a digitalizálással kapcsolatos munkafolyamatok.

A tervezett programokat újra át kellett tervezni, alkalmazkodva a járványügyi intézkedésekhez.

a. sikerek, eredmények és trendek

A regisztrált olvasók száma emelkedett az előző évhez képest, 23.318 fő (22.358). Ebből jelentős számú a rövid ideig érvényes olvasójeggyel rendelkezők száma. Az aktív használók száma is emelkedett, 19.694 fő. A látogatások száma csökkent, 155.085 alkalom, ennek oka a 4 hónap zárvatartás. A zárás ellenére nem csökkent a kölcsönzött kötetek száma (230.215 hosszabbítás nélkül). Ez a Könyv(tár)Pontok működtetésének is köszönhető. 10.131 csomagotadtunk át, közel 90.000 kötetet jelent.

Jelentős sikernek tekintjük, hogy nőtt a rendezvényeink és a sajtómegjelenéseink száma. A Digitalizálási munkafolyamatok a könyvtárban címmel meghirdetett e-learning tanfolyamunkra 82 fő jelentkezett.

b. fejlesztések, innováció

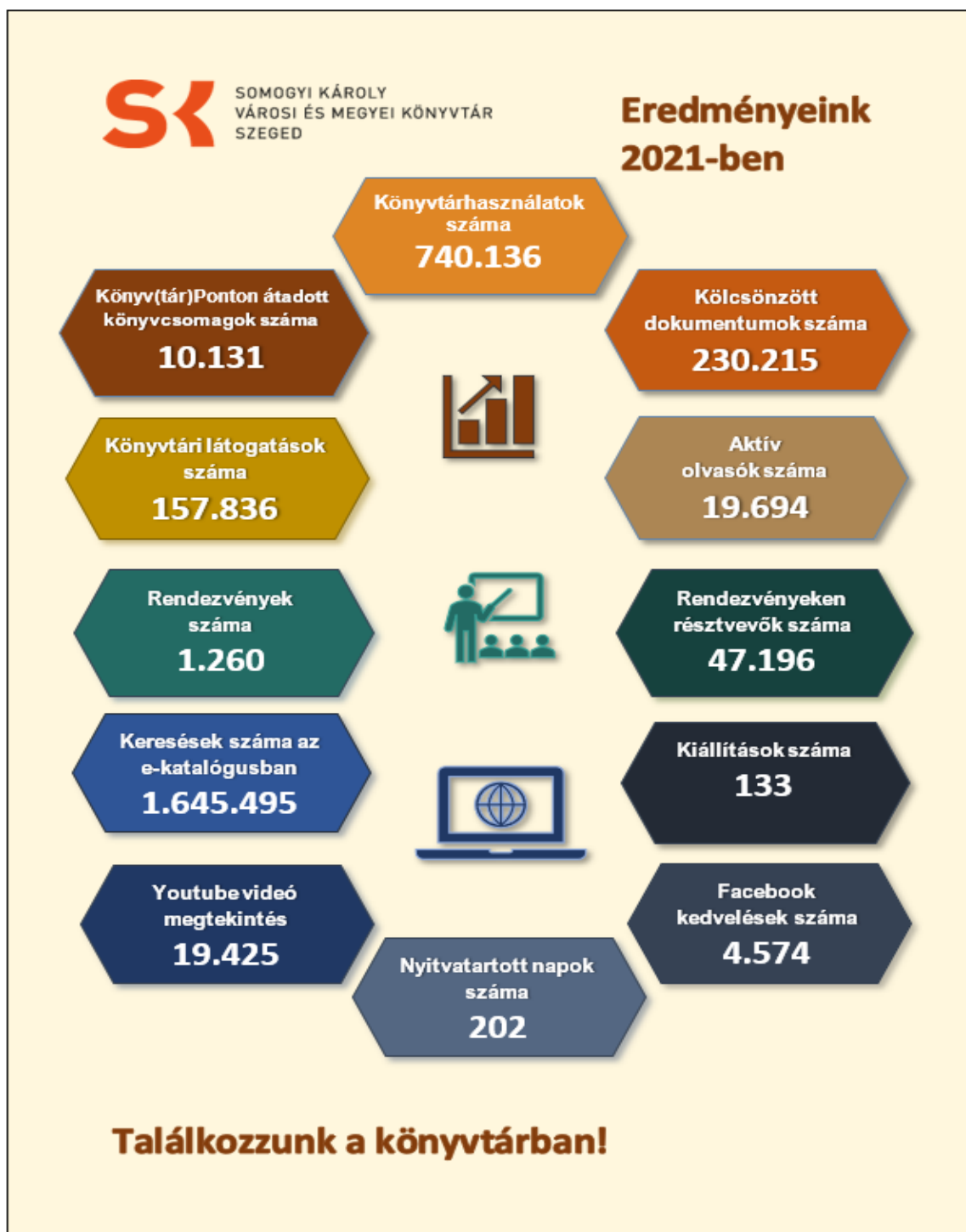
Fontosnak tartottuk a minőségi könyvtári szolgáltatások nyújtását, innovatív elemek alkalmazását:

- könyvátvevő készüléket rendeltünk meg
- előkészítettük a könyvtár új honlapját
- módosítottuk a kölcsönzési politikánkat
- olvasótájékoztató kijelzőt helyeztünk ki
- erősítettük a környezettudatos szemléletet
- foglalkozásokat dolgoztunk ki robotika eszközökkel

c. eredmények

A pandémia befolyásolta a könyvtárhasználatot; elemzéseket végeztük, ezek alapján döntöttünk fejlesztésekről, átalakításokról és új lehetőségeket kínáltunk a célcsoportoknak.

A szakmánk rendezetlen anyagi helyzete további szakemberek pályaelhagyását jelentette. Azt tapasztaltuk, hogy a meghirdetett álláshelyekre többen jelentkeznek, de sok esetben szakmai végzettség nélkül.



2. Stratégiai célok végrehajtása

A korábbi időszakra készített stratégiánk megvalósításának utolsó éve volt 2021. A kitűzött célok teljesültek, a további fejlesztéseket meghatároztuk a következő öt évet felölelő stratégiai tervben.

A könyvtár helybeni és online szolgáltatásait folyamatosan bővítettük.

Az élethosszig tartó tanulás támogatására új e-learning tananyagot dolgoztunk ki. A fiatalokat vonzó, robotikai eszközökre épülő, szövegértést segítő foglalkozásaink módszerét országosan elismertté tettük, ennek elismeréseként megkaptuk a CodeWeek Legaktívabb szervezői díjat.

Folytattuk a robotika roadshow-kat a megyei településeken.

A digitális tartalmainkat, adatbázisainkat bővítettük, jelentős számú dokumentummal gyarapodott az eKönyvtárunk, nőtt a digitális tartalmakat nyújtó oldalaink látogatottságának száma.

Javítottuk a kisközösségek, klubok együttlétére alkalmas terek állapotát, újabb közösségek létrejöttét kezdeményeztük. Aktívan bekapcsolódtunk a városi és városrészek programjaiba.

Az alapellátást biztosító gyarapító és feldolgozó munka minőségi szemléletű fejlesztése kiemelt feladat.

a. pályázati tevékenység

Stratégiai céljaink elérését jelentős mértékben segítették a sikeres pályázatok.

Az év során 9 pályázatból 14.970.457 Ft-ot fordítottunk fejlesztésekre. Alapítványunk pályázatából 2 programot valósítottunk meg (300.000 Ft).

Két EU-s pályázatunk fenntartási ideje még tart, a megvalósítás tervszerűen haladt.

A városrészek képviselői 1.150.000 Ft-tal támogatták intézményünket.

3. Szervezet

a. kompetenciafejlesztés

Szervezeti átalakítás nem történt az év során. Az egyenlőtlen feladatelosztás csökkentése érdekében néhány munkakör feladatleírását módosítottuk az osztályok közötti átjárható feladatvégzéssel. A zárás ideje alatt ismét lehetőséget biztosítottunk az otthoni

feladatvégzésre. Az év során a fluktuáció miatt mindig volt betöltetlen munkakör, de ez nem befolyásolta a minőségi feladatvégzést. Az éves beiskolázási tervünket a pandémia miatt csak részben sikerült megvalósítani.

A régi gyűjteményünk kezelője befejezte a régikönyves szakismeretek felsőfokú képzést.

Két kollégánk vett részt a KI által indított, Az internet archiválása mint közgyűjteményi feladat című képzésen, 1 munkatársunk a fejlesztő irodalomterápia területén bővítette ismereteit. 12 különböző tanfolyamon 42 kolléga vett részt az év során.

A szóbeli kifejezőkészség fejlesztésére asszertív kommunikációs tréningen vett részt 12 fő.

A megye könyvtárosainak 10 alkalommal szerveztünk továbbképzést, amelyen 303 fő vett részt.

A 2020-2021-es Segédkönyvtáros képzésünk sikeres zárása után az új tanfolyamot már a módosított felnőttképzési törvény előírásai szerint indítottuk szeptemberben 22 fővel. A képzéshez 3.000.000 forint támogatást biztosított az EMMI.

Belső továbbképzéseink kisebb létszámokkal folyamatosan zajlottak az év során. Több mint 60 alkalommal tartottak előadást kollégáink online konferenciákon, szakmai napokon.

30 szakmai konferencia előadásaihoz 54 kolléga csatlakozott.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek

Minőségi szolgáltatásainkat modern környezetben szeretnénk kínálni látogatóinknak. 2021-ben is folytattuk belső tereink felújítását, átalakítását. A központi könyvtár első emeleti közösségi terében padlószőnyeget cseréltünk. 4 munkaszobába és a kölcsönzői térbe új bútorokat vásároltunk.

Felújítottuk a folyóiratraktár omladozó falrészét, több szinten kicserélésre kerültek az erősen elrozsdásodott esőelvezető csövek. Újabb emeleten megtörtént a villamoshálózat felújítása, új, energiatakarékos armatúrák kerültek felszerelésre.

Az alagsori klubot felújítottuk, kiállítófalat alakítottunk ki.

Fiókkönyvtáraink felújítását a Csillag téri könyvtár nyílászáróinak cseréjével folytattuk. A jelentős áremelések miatt nem tudtuk a teljes könyvtárat felújítani.

A Dorozsmai fiókkönyvtár villamoshálózatát felújítottuk, tinisarkot alakítottunk ki.

b. IKT eszközpark

IKT eszközeink állapota közepesen avult. Selejtezésre került 18 számítógép, 6 monitor, 2 szerver, 2 laptop, 1 nyomtató, 2 projektor és több kisértékű eszköz.

A számítógépek és laptopok egy része fejlesztésre került. A HP számítógépek nagy része és a 13 fiókkönyvtár kölcsönző gépe SSD beszerelésével lett gyorsítva.

Az év során 94 eszközt vásároltunk nettó 3.647.600 Ft értékben.

Meglévő szerverünk lejárt garanciáját kiterjesztettük újabb két évre. Munkát és kommunikációt segítő szoftvereket fizettünk elő.

Korszerű hangtechnikai eszközök beszerzésével javítottuk rendezvényeink minőségi színvonalát.

5. Gyűjtemény

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlésztés

A folyóiratok terjesztésében bekövetkezett változások komoly problémákat okoztak.

Emelkedett a dokumentumok átlagos beszerzési ára. A közbeszerzési eljárás során kötött szerződésünk jelentős kedvezményt (40%) biztosít, így is érezhetően drágultak a könyvek. A gyarapításra fordítható önkormányzati céltámogatás (7M) ütemezése miatt idén többet költöttünk ebből a forrásból (9.235e), és kevesebbet az Érdekeltség-növelő támogatásból (3431e). Az állami támogatásból gyarapításra fordított összeg (21M) nem változott.

ODR támogatásból összesen 2.209.602 Ft-ért vásároltunk dokumentumokat, így a számlák alapján 2021-ben összesen 35.749.568 Ft értékben gyarapítottuk állományunkat vásárlás formájában.

Ajándék dokumentumokat 9.866.484 Ft értékben vettünk állományba. A kötelese példányként kapott kötetek értéke 6.433.444 Ft.

2021-ben összesen 54.290.250 Ft értékben gyarapodott állományunk.

39 KSZR település számára végeztük el az állománymenedzsment adminisztratív feladatait. Ezen települések számára vásárlásból (13.168.590 Ft), illetve ajándékból (2.123.912 Ft) származó dokumentumokat gyarapítottunk.

b. gyűjteményfeltárás

Könyvtárunkban a szakszerű és a szabványoknak megfelelő feltáró munka a Corvina integrált könyvtári rendszer 3 adatbázisában történik. A KSZR könyvtárainak állományába vett dokumentumok adatait a CSMKDB adatbázisban rögzítjük, 2021-ben 3.746 bibliográfiai rekordot létrehozva. A Somogyi-könyvtár állományát a SOKODB adatbázisban tárjuk fel, 2021-ben 9.343 rekordot létrehozva.

c. állományvédelem

Intézményünkben kiemelt fontosságú az állományvédelem. A kötészeti és restauráló műhely munkatársai a könyvek újrakötése mellett kisebb javításokat, folyóirat bekötéseket és állagjavító munkákat végeztek.

NKA támogatásból 3 muzeális dokumentumot restauráltunk saját műhelyünkben.

25 muzeális kötetet konzerváltak, restauráltak, 622 oldalt savtalanítottak.

Újrakötöttek és javítottak 3.087 kötetet.

Az Emlékkönyvtár állományából 30 nyomtatvány állagmegóvását végezték el.

A szakrendi állomány leltározása során megtörtént a kötetek portalanítása is.



Állománymenedzsment 2021-ben



Találkozzunk a könyvtárban!

d. digitalizálás

Jelentős mennyiségű digitális tartalmat állítottunk elő az év során. A Digitalizálási tervünk szerint folytattuk a helyi folyóiratok (Szeged, Szegedi Napló stb.), címtárak, térképek, könyvek elektronikus feltárását. 19.653 db szöveges dokumentummal és 13.243 képdokumentummal bővült a könyvtár elektronikus állománya. Az összes digitalizált szöveges állomány 2021-ben 119.746 db, a képdokumentumok száma 140.054 db. Elektronikus könyvtárunk állománya folyamatosan bővül.

Szeged város önkormányzatának megbízásából 11.179 fotót szkenneltünk, amelynek jelentős része bekerül az eKönyvtárunkba is.

Az olvasói digitális másolatkérelmek száma csökkent ebben az évben.

A digitális tartalmainkra épített mobilapplikációnkat tovább bővítettük a költészet napja alkalmából készített városismereti sétával, és az SZTE Klebelsberg Könyvtárral közösen készített Klebelsberg Kunó sétával.



Digitizálás 2021-ben

Digitizált
dokumentumok (oldalak)

32.896 db

Digitizált szöveges
formátumok (oldalak):

19.653 db

Digitizált
képdokumentumok

13.243 db

Folyóiratok (oldalak):

16.593 db

Önkormányzati képek
száma:

11.178 db

Egyéb dokumentumok
(oldalak)

3.060 db

Egyéb
képdokumentumok

2.065 db

Digitális állományok összesen

Összes digitalizált
szöveges állomány:

119.946 db

Összes digitalizált
képdokumentum:

140.054 db

Teljes digitalizált
állomány

260.000 db

6. Szolgáltatások

A rendezvények, foglalkozások szervezését ebben az évben is a pandémia határozta meg. A zárás alatt online térben tartottuk rendezvényeinket (Házasság hete, Internet Fiesta). A nyitás után első jelentős eseményünk Karikó Katalin könyv örökbefogadása volt. A helyszíni rendezvényeinket nagyon várták az olvasók, ám óvatosan látogatták. Sok pozitív visszajelzés érkezett, a rendezvényeink javították az emberek kedélyét, segítették a mentális állapot erősödését.

a. szolgáltatások célcsoportoknak

Szünidei játékainknak új formát alakítottunk ki, melynek nagy sikere volt a gyermekek körében. 214 foglalkozáson 4.191 gyermeket fogadtunk az év során. Foglalkozásaink száma csökkent a korábbi évekhez viszonyítva, melynek oka, hogy az iskolák a pandémia miatt több esetben nem engedték ki az osztályokat. 4 olvasótábort szerveztünk átlagosan 22 fő részvételével. Továbbra is nagyon népszerűek a technikai eszközök használatára épített foglalkozások és a Könyvkirály játékunk.

Az online térben videókat, könyvajánlókat, kézműves foglalkozásokat kínáltunk a gyerekeknek, családoknak.

A zárás alatt is biztosítottuk a Házhoz megy a könyv szolgáltatásunkat, 32 főnek 3.060 dokumentumot vittünk az otthonába.

A Klóg Péter Szakiskola hallássérült diákjainak foglalkozásokat tartottunk, a Vakok és gyengénlátók klubjának őszig rendezvényeket szerveztünk. Új klub alakult, a Hallássérültek kulturális közössége.

A nemzetiségi állományunkat kortárs bolgár, szerb, lengyel szerzők műveivel gyarapítottuk.

A Goethe Intézettel meglévő partnerkapcsolatunk keretében közel 300 Euro értékben vásároltunk német nyelvű könyveket.



b. helyben elérhető szolgáltatások

A helybenhasználat a raktári könyveink kutatására, folyóirataink olvasására, az adatbázisok használatára irányul. Csökkent a zenét hallgató, filmet nézők száma, nőtt a társasjátékokat helyben használók száma.

Folyamatosan nő az érdeklődés a helyismereti dokumentumok és a különgyűjtemények iránt. Népszerű a Születésnapú újság szolgáltatásunk, 78 kérés volt 2021-ben. Az újonnan bevezetett kötetzeti szolgáltatásunkat egyre többen igénylik.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A hagyományos tájékoztatási eszközök mellett az online adatbázisok képezik a mindennapi információkeresés alapjait. Honlapunkról 23, önálló keresést biztosító alportál érhető el.

Folytattuk a távolról elérhető adatbázisaink (7 db) építését. 973 dokumentummal bővítettük az elektronikus könyvtárunkat. 18 darab Web2.0-ás interaktív szolgáltatást kínálunk, amelyet

236.292 fő használt. Új előfizetéssel bővítettük az adatbázisok számát, a LapTapír 100-nál több online folyóirat elérését teszi lehetővé.

Saját építésű adatbázisaink közül a PEX (<http://pex.sk-szeged.hu/>) látogatóinak száma jelentősen emelkedett, 5.783 látogató kereste fel.

d. közösségi szolgáltatások

Könyvtárunk a hagyományos szolgáltatások mellett egyre erősebben van jelen a város életében inspiráló, közösséget formáló térként. Könyvtári tereink a kölcsönzés mellett közösségi, találkozási helyekké váltak. A pandémia ideje alatt a közösségi élményszerzés iránti igény felerősödött, és ennek leghamarabb a könyvtárak feleltek meg. A nyitást követően 1.260 rendezvényt tartottunk, amelyek látogatottsága (47.196 fő) követte a pandémia alakulását: ha erősödött a vírushelyzet, csökkent a látogatók száma, és ez fordítva is igaz volt.

A klubok újraindítása sok helyen nehézségbe ütközött, az idősebb korosztály tartózkodott a rendezvényeken való részvételtől.

Az oktatási intézményekből is kevesebb csoport, 251 látogatta a foglalkozásainkat.

Az év során 133 kiállítást rendeztünk és 421 programra vártuk a családokat.

Az intézmény képzési terve módosult az év során. 26 fő vett részt 23 képzésen, a kollégák 50%-a belső továbbképzéseken szerzett új ismereteket. Felhasználóképzést nem indítottunk.

e. online felületek

Az elhúzódó pandémiás időszak tovább növelte az igényt az online tartalmakra. Az online felületeket használtuk munkahelyi kapcsolattartásra, oktatásra is.

Felmértük a felhasználói igényeket, és ezek figyelembevételével megkezdtük a honlapunk átalakítását.

Az alapítónkat bemutató lapok tartalmát frissítettük, könnyen kezelhető idővonalon követhető a könyvtár története.

Az év folyamán közel 1.500 alkalommal frissítettük honlapunk tartalmát, amelyet 501.209 látogató keresett fel.

Közösségi oldalainkon is hírt adtunk a könyvtárról. A leggyakrabban használt kommunikációs felület a Facebook és a moly.hu, de jelen vagyunk a Youtube, az Instagram, a TikTok, a Twitter, és a SNITT közösségi felületen is.

f. területi ellátás

A megye könyvtári együttműködésének szervezése törvényi feladatunk. Folyamatos tájékoztatást adunk a jogszabályváltozásokról, a pályázatokról. Ismeretfelújító napokon, továbbképzéseken segítjük a könyvtárosok szakmai fejlődését. A szolgáltatások fejlesztését módszertani bemutatókkal, szaktanácsadással támogatjuk. Kötészeti és digitalizálási lehetőséget ajánlunk fel az állományvédelmi feladatokhoz. Megyei szinten koordináljuk a rendezvényeket, szakmai programokat.

7. Minőségirányítás

Intézményünk valamennyi dolgozója elkötelezett a minőségbiztosítás mellett. Folyamatosan fejlesztjük a minőségirányítási rendszerünket, erősítjük a minőség szemlélet beépülését, tudatosan építjük partnerkapcsolatainkat.

a. használoi elégedettségmérés

Az év során hat igény- és elégedettségmérést végeztünk:

- új honlap készítése
- pandémia alatti szolgáltatások
- sajtókapcsolatok
- szakmai gyakorlat
- segédkönyvtáros képzés
- dolgozók környezettudatossága.

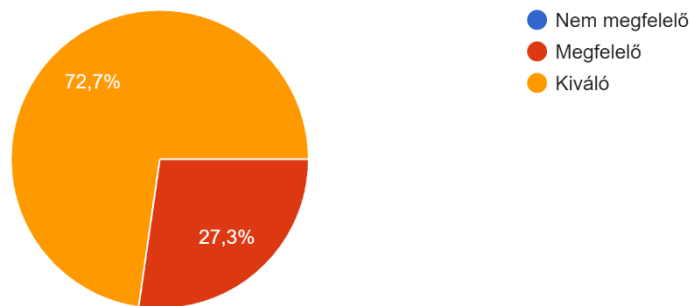
A felmérésekben 664 fő vett részt. Az eredményeket elemeztük, és felhasználjuk a fejlesztések tervezéséhez.

A KSZR településeken két felmérést végeztünk: megkérdeztük a szolgáltatást igénybe vevők és a kollégák véleményét a nyújtott szolgáltatásról, valamint felmértük a fenntartók elégedettségét is.

A kitöltött kérdőívek pozitív képet mutattak a közös munkáról.

Milyennek értékeli a fenntartó és a Somogyi-könyvtár kapcsolatát?

22 válasz



2021-ben a TÉR csoport továbbfejlesztette a kompetenciaalapú teljesítményértékelési rendszert, amely alapján év végén megkezdődtek az értékelő beszélgetések.

Zöld munkacsoportunk két rendezvénnyel segítette a munkatársak és a látogatók környezetvédelem iránti elköteleződését.

A könyvtár iránti társadalmi bizalom erősségét mutatja, hogy jótékonyági kezdeményéseinkhez sokan csatlakoznak.

Intézményi önértékelést 2021-ben nem végeztünk.

A települési könyvtárakban jó gyakorlatok bemutatásával segítjük a minőségszemlélet és minőség tudatosság beépülését a mindennapi munkába. A minősítésre készülő könyvtárakat, kérésükre segítjük információk megosztásával, tanácsadással.

8. Tudományos kutatás, kiadványok

Kiemelt tudományos fokozattal rendelkező könyvtárként fontos feladatunk a kutatók munkájának támogatása. Ezt a saját dolgozóinknak biztosított, a gyűjteményünk feltárását segítő kutatómunkával tudjuk elérni. A kollégák több témában kutatnak, amelyek eredményeit beépítjük meglévő szolgáltatásainkba (pl. Dugonics András és könyvtára online oldal), publikációkat jelentetnek meg, előadásokat tartanak.

2021-ben két kollégánk írása jelent meg külföldi szaklapban (szecesszió, eszperantó); 12 publikációt írtak és 51 előadást tartottak a munkatársak.

A várostörténeti kutatásokat és a város kulturális életét bemutató Szeged című folyóiratot könyvtárunk adja ki havi megjelenéssel.

A könyvtár ritkaságaiból mutatunk be A Somogyi-könyvtár és könyves kincsei címmel megjelent önálló kiadványunkban. Egy kollégánk könyvtörténeti témában írta szakdolgozatát.

Elkészült a Vasváry Collection Newsletter évi két száma.

Több városrész újságjának szerkesztésében segítenek kollégáink.

9. Partnerségi együttműködés

Könyvtárunk kapcsolati tőkéje kiterjedt és szerteágazó. Számtalan együttműködés erősíti a könyvtár és a környezet közötti kapcsolatot.

A partneri együttműködésekben létrejövő közös projektek, programok erősebben kötődnek a városhoz, mint a saját, önálló kezdeményezések, ezért nagyobb figyelmet képesek kivívni és több felhasználót érnek el.

Hosszú távú partnerkapcsolataink (Egyetem, Iparkamara, Szegedi Nemzeti Színház, művelődési házak, múzeum, egyéb kulturális intézmény) tovább erősödtek ebben az évben. Az együttműködés eredményeként kiállítások, könyvbemutatók, online játékok, városi rendezvények, közös kiadványok születtek.

Az Ünnepi Könyvhét szervezőjeként közel 100 kulturális intézménnyel, kiadóval tartunk kapcsolatot.

A partneri kör bővítése szintén fontos cél. Újabb partnereinkkel (Mályvavirág Alapítvány, Magyar Eszperantó Szövetség, Három királyfi, három királyné) több közös programot szerveztünk.

A nemzetiségi önkormányzatokkal közös projektünk keretében ebben az évben az ukrán irodalmat, kultúrát népszerűsítettük egy hónapon keresztül.

Oktatást, tanulást támogató programjainkat a szegedi iskolák mellett a megyei települési iskolák diákjainak is rendszeresen megtartjuk.

Újabb 4 középiskolával kötöttünk együttműködési szerződést közösségi szolgálatra, így 27 középiskolából 336 tanulót fogadtunk.

Kiemelkedő mecenatúrával segítik fiókkönyvtáraink működését a városrészek önkormányzati képviselői.

10. PR/marketing/kommunikáció

Az intézmény kommunikációja tudatosan felépített és rendkívül aktív. A kiterjedt sajtókapcsolatok hosszú évek kapcsolatépítő tevékenységének eredménye. A sajtólistára heti rendszerességgel küldünk sajtóanyagot. Az azonnal közölhető formában és minőségben küldött sajtóhíreket rövid idő alatt párhuzamosan több médiapartner teszi közzé.

2021-ben 628 online formában is elérhető médiamegjelenésünk volt. Munkatársaink 250 esetben adtak interjút, amelyek 600-700 alkalommal kerültek adásba. A Délmagyarország 58, a Szegedi Tükör 76 alkalommal közölt cikket a könyvtárról. A Városi TV és a TiszaPart TV hetente vett fel aktuális riportokat.

Programjainkról a különböző online felületek rendszeresen hírt adtak. Az online, nyomtatott és hangzó programajánlóiban az éves jelenlétünk megközelítette a tízezret. Folytattuk a tájékoztató brossúrák megjelentetését, új molinókat, PR eszközöket szereztünk be.

Kiadványaink, külső-belső megjelenésünk illeszkedik a könyvtár arculatához.

11. A megyei hatókörű városi könyvtár települési könyvtárakat érintő feladatai

a. kötelezpéldányok, digitalizálás, gyűjteményfeltárás

A kötelezpéldány szolgáltatás ellenőrzését végezzük, összegyűjtjük a települések kiadványait, felhívjuk a figyelmet a szolgáltatás teljesítésére.

A megyében lévő könyvtárak adatbázisa tartalmazza 39 KSZR település és 9 önálló könyvtár állományát. A KSZR települések dokumentumait feldolgozzuk, míg az önálló könyvtárak saját maguk építik a katalógust. 2021-re befejeztük a KSZR könyvtárak állományának feldolgozását, 100%-os a feldolgozottság, a gépi kölcsönzés is 98%-os. Két alkalommal tartottunk tanfolyamot azoknak, akik még nem kezdték el a gépi kölcsönzést a könyvtárunkban, valamint a helyszínen is segítettünk a CIRC modul használatában.

Szatymaz könyvtára mint nyilvános könyvtár is elkészült az állományának felvitelével, 2 alkalommal tartottunk nekik gépi kölcsönzés tanfolyamot.

b. települési könyvtárak együttműködése

Folyamatos tájékoztatást nyújtunk az aktuális jogszabályváltozásokról, pályázati lehetőségekről, szakmai változásokról.

Munkaközösségi megbeszéléseket szerveztünk a kistérségi könyvtárosoknak.

A jogszabálynak megfelelően évente minimum kétszer szervezünk továbbképzést. A 4 hónapos bezárás ellenére 10 továbbképzést tudunk megvalósítani.

Személyi pályázatok elbírálásánál szakértői feladatokat végeztünk.

Eljuttattuk a pályázat útján nyert kiadványokat a megye könyvtáraiba.

A honlapunkon elérhető könyvtári adatokat frissítettük minden település esetében.

Folyamatos a tanácsadás állományalakítási kérdésekben, részlegek belső elrendezésében.

A Somogyi-könyvtár 10 db táblagépet biztosít a megye könyvtárai számára foglalkozásokhoz.

c. települési könyvtáraknak nyújtott szolgáltatások

A pandémiás jogszabályváltozásokról, aktuális helyzetről tájékoztattuk a könyvtárakat.

A megyében robotika, Lego és digitális eszközök használatával foglalkozásokat tartottunk: 23 településen összesen 49 foglalkozást.

Az OKN napok rendezvényeit koordináltuk. 2021-ben már 43 település csatlakozott a rendezvénysorozathoz 282 programmal, melyeken összesen 11.329 fő vett részt.

d. iskolán kívüli továbbképzés

Segédkönyvtáros képzésünket 2021 szeptemberében tudtuk befejezni, 19 fő végzett.

A 4 hónapos bezárás ellenére 9 szakmai napot tudunk megvalósítani, amelyen 284 kolléga vett részt.

2021-ben NKA pályázaton 550 ezer forintot nyert az intézmény a Digitális és online lehetőségek a közkönyvtárban és oktatásban című konferencia megrendezésére, mely 2022-ben valósul meg.

e. települési könyvtárak fejlesztésének koordinációja

2021-ben két Csongrád-Csanád megyei könyvtár indult az NKA kistérségi könyvtárak eszközfejlesztésére kiírt pályázatán. Fábiansebestyén község kapott támogatást, így 2022-ben elkezdődhetnek a bútor korszerűsítési munkálatok.

Egyéb forrásból 4 települési könyvtár felújításában vettünk részt: Nagymágocs könyvtárát önkormányzati segítséggel, Ambrózfalva és Újszentiván könyvtárának bútorzatát KSZR költségvetésből újítottuk fel. Csanytelek könyvtárában az előző évben nyert pályázati összegből 2021-ben készült el a bútorzat.

f. a helyismereti dokumentumok digitalizálása

Ásotthalom település helyi értékeinek digitalizálásához ajánlottuk fel segítségünket; a dokumentumok gyűjtése még folyamatban van.

A KSZR települések sajtófigyelése folyamatos, a cikkeket digitalizáltuk és honlapunkon közzétettük. Az adatokat CD-re mentjük, és átadjuk a település könyvtárának.

Összegyűjtöttük a 2021-es év jelentősebb megyei évfordulóinak települési adatait.



12. A pandémia okozta változásokról

a. a pandémia hatása a szolgáltatásokra

A járványhelyzet elhúzódása miatt alkalmazkodnunk kellett a megváltozott olvasói szokásokhoz. A pandémia kezdetekor a kölcsönzést és a könyvek visszavételét elkülönítettük, ez az olvasók és a könyvtárosok egészségügyi biztonságát szolgálta. 2021 őszén szüntettük meg a két helyszínes adminisztrációt. A kialakított visszavételi pontot nem bontottuk el, szükség esetén újraindítható a szolgáltatás.

A pandémia alatt a kölcsönzéssel kapcsolatos ügyintézés kiegészült újabb munkafolyamatokkal: zárvatartás alatt az előre igényelt, összegyűjtött és kikölcsönzött könyveket az épületen kívüli Könyv(tár)Pontokon adtuk át. Az év közben elvégzett felmérés szerint ez volt az egyik legkedveltebb szolgáltatás a zárás alatt (86,2%), így a nyitás után sem szüntettük meg. A fenntarthatóságot egy automata könyvátvevő szekrényvel biztosítjuk, mely 0–24 órában működik. A felmérés szerint sikeres szolgáltatások még: online könyvajánlók (26,5%), rejtvények/játékok (14,7%) információkeresés/kérés (13,5%).

A zárás alatt sem szünetelt a Házhoz megy a könyv szolgáltatásunk, olvasóink kérésére továbbra is folyamatosan vittük az időseknek a kért könyveket.

Szolgáltatásaink jelentős részét online térbe költöztettük. Ezek technikai fejlesztése, a háttérrel biztosító eszközök, szoftverek megújítása újabb feladatot jelent. A mindennapi feladatellátásban meghonosodott az online kommunikáció. Meglévő e-learning keretrendszerünkbe újabb tananyagot töltöttünk fel.

b. a világiárvány hatása a stratégiai tervezésre

2021-ben átdolgoztuk a könyvtár korábbi stratégiáját, amelyben elemeztük a társadalmi környezet járványhelyzet következtében tapasztalható változásait. Az alábbi stratégiai feladatokat fogalmaztuk meg:

- online elérhető tartalmak elérési lehetőségének továbbfejlesztése (Laptapír, tartalomszolgáltató rendszerek)
- „harmadik hely” kialakítása
- közösségi terek fejlesztése
- kisközösségi formák, klubok létrehozásának segítése